



*Ministero dell'Istruzione*

**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "VIA SALVO D'ACQUISTO, 69"

Via Salvo D'Acquisto, 69 - 00049 VELLETRI (RM)

TEL 06.121123025 Cod. Fis. 87004430580 Cod. Mec. RMIS00100X PEO: [RMIS00100X@istruzione.it](mailto:RMIS00100X@istruzione.it) PEC: [RMIS00100X@pec.istruzione.it](mailto:RMIS00100X@pec.istruzione.it)

Sede succursale: Via dei Lauri, 1 Tel 06.121125625

Sito web: <http://iisviasdacquisto69.edu.it>

Ai docenti neo-immessi in ruolo

Ai tutor

Ai docenti del Comitato di valutazione

Al personale ATA

Al DSGA

**OGGETTO:** Anno di prova e formazione neoassunti: adempimenti finali.

In riferimento al D.M. 850/15, si definisce quanto richiesto per la conclusione dell'anno di prova. Le modalità di tale adempimento sono contenute nell'art. 13 del citato D.M. 850, laddove si prevede che "[...] il docente sostiene un colloquio innanzi il Comitato; il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale, consegnato preliminarmente al Dirigente Scolastico che lo trasmette al Comitato almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio."

Pertanto, terminate le attività di formazione previste, in presenza e on line, i docenti in anno di prova dovranno inviare entro il 6 giugno p.v in formato pdf all'indirizzo [rmis00100x@istruzione.it](mailto:rmis00100x@istruzione.it) la seguente documentazione

- 1) il proprio portfolio professionale (Dossier) che dovrà contenere il portfolio completo (in formato .pdf);
- 2) il registro delle attività peer to peer

Il docente tutor avrà il compito di presentare al Comitato le "risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto" (comma 3, art. 13 D.M. n. 850).

I docenti TUTOR, entro la stessa data del 06/06/2022, dovranno:

- 1) completare sulla piattaforma INDIRE quanto di loro competenza;
- 2) presentare la griglia di osservazione del docente neo-assunto da loro compilata;
- 3) presentare le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto ovvero specifica relazione.

In data immediatamente successiva lo scrivente trasmetterà al Comitato per la valutazione del servizio la documentazione suindicata.

Si ricorda che per la validità dell'anno di prova e formazione il docente deve aver rispettato l'obbligo dei 180 giorni di servizio e dei 120 giorni di attività didattica. Tale atto è attestato dal Dirigente Scolastico della sede di servizio e trasmesso al Comitato di valutazione.

La data del colloquio, che i docenti neo-immessi dovranno sostenere con il Comitato stesso per la valutazione del loro anno scolastico di prova e di formazione, è fissata al 16 giugno alle ore 11,00 in modalità remota.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Roberta Alessandrini