



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "VIA SALVO D'ACQUISTO, 69" 00049 VELLETRI (RM)

Tel. 06.121123025 Cod. Fisc. 87004430580 Cod. Mec. RMIS00100X PEO: [RMIS00100X@istruzione.it](mailto:RMIS00100X@istruzione.it) PEC:

[RMIS00100X@pec.istruzione.it](mailto:RMIS00100X@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://iisviasdacquisto69.edu.it>

Alle studentesse e agli studenti triennio

Ai genitori/tutori/affidatari

Ai docenti

Al Personale ATA

Al DSGA

Sito web

**Oggetto: Organizzazione progetti di formazione scuola-lavoro a.s.2025/2026**

Si ricorda alle studentesse e agli studenti del triennio che, per completare le 90 ore previste per i progetti di formazione scuola-lavoro, occorre seguire le seguenti indicazioni:

- per proporre l'adesione ad un'attività contenuta nel file progetti di formazione scuola-lavoro 25-26 condiviso su Google Drive, rivolgersi al **referente del percorso** scelto (via mail istituzionale inserendo nome cognome e classe);
- informare il **referente** progetti di formazione scuola-lavoro della rispettiva **classe** (vedi tabella sottostante) se l'adesione è confermata o comunque comunicare l'intenzione di seguire un dato percorso;

Referenti di classe progetti di formazione scuola-lavoro 2025/2026

IIIA Palumbo		IIIC Palumbo	IIID Favale	IIIE Favale	IIIF Mascini	IIIG Mascini	IIIH Palumbo	IIIM Favale	
IVA Favale	IVB Palumbo	IVC Favale	IVD Mascini	IVE Favale	IVF Mascini	IVG Mascini	IVH Palumbo	IVM Palumbo	
VA Palumbo		VC Favale	VD Mascini	VE Favale	VF Mascini	VG Mascini	VH Palumbo	VM Palumbo	VN Favale

- svolgere l'attività rispettando le consegne e le scadenze. Controllare frequentemente le comunicazioni ricevute all'account istituzionale e rispondere entro i termini indicati;
- al termine del percorso inviare l'attestato o notifica dell'attività svolta al **referente** progetti di formazione scuola-lavoro di **classe**;
- consegnare i documenti richiesti, compilati in tutte le loro parti e regolarmente firmati, entro le scadenze indicate;
- per tutti i progetti di formazione scuola-lavoro l'avvio è possibile solo dopo che la convenzione fra scuola ed ente venga firmata dal Dirigente Scolastico e protocollata dalla Segreteria didattica;
- la rinuncia ad un corso a cui ci si è iscritti potrà avvenire solo per motivi seri, altrimenti si terrà conto della poca responsabilità e senso del dovere nel **voto di comportamento**.

Ricordiamo che la mail di istituto che possiede ciascuno studente è abilitata alla ricezione e invio da parte dei soli contatti interni alla scuola. Pertanto, se il progetto richiede la registrazione a piattaforme esterne o comunicazioni con docenti esterni, vi sarà richiesto di utilizzare un indirizzo mail personale per lo svolgimento delle varie attività.

Le professoresse Favale, Mascini e Palumbo sono a disposizione degli studenti per ogni chiarimento.

Velletri, 17/10/2025

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Serena Incani