



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “VIA SALVO D’ACQUISTO, 69”

Via Salvo D’Acquisto, 69 00049 Velletri (RM)

TEL 06.121123025 Cod. Fis. 87004430580 Cod. Mec. RMIS00100X - PEO: RMIS00100X@istruzione.it PEC: RMIS00100X@pec.istruzione.it

Sede succursale: Via dei Lauri, 1 Tel 06.121125625

Sito web: <http://iisviasdacquisto69.edu.it>

Ai docenti
Al DSGA
Al personale ATA

OGGETTO: Aggiornamento graduatorie interne di Istituto per l’anno scolastico 2026-2027

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale Integrativo 10 marzo 2026 mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici del triennio 2025-2028 e la Dichiarazione congiunta in merito alla valutazione dei punteggi per il personale ATA;

VISTA l’Ordinanza Ministeriale n. 43 del 12 marzo 2026, “Ordinanza sulla mobilità personale docente, educativo ed ATA per l’anno scolastico 2026/27”;

VISTA l’ Ordinanza Ministeriale n. 44 del 12 marzo 2026, “Ordinanza sulla mobilità insegnanti religione cattolica a.s. 2026/27”

TENUTO CONTO che per il personale docente:

- La domanda va presentata dal 16 marzo 2026 al **2 aprile 2026**; Gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno chiusi entro il 7 maggio 2026; Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 29 maggio 2026.

TENUTO CONTO che per i docenti IRC:

- la domanda va presentata dal 21 marzo 2026 al **17 aprile 2026**. – Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 5 giugno – 2026.

TENUTO CONTO che per il personale ATA: – La domanda va presentata dal 23 marzo 2026 al **13 aprile 2026**. – Gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno chiusi entro il 21 maggio 2026. – Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 12 giugno 2026.

CONSIDERATO che la DS, **entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di trasferimento**, formula e affigge all’Albo, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali, le graduatorie per l’individuazione dei soprannumerari in base alla relativa tabella di valutazione allegata al C.C.N.I., con le precisazioni concernenti i trasferimenti d’ufficio, tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento .

DISPONE CHE

1. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO

- a) I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, **per il personale docente sono fissati alle ore 12:00 del 30 marzo 2026;**
- b) I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, **per i docenti di religione cattolica sono fissati alle ore 12:00 del 7 aprile 2026;**
- c) I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, **per il personale ATA sono fissati alle ore 12:00 del 30 marzo 2026.**

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO

Si invita il personale docente e ATA (**con contratto a tempo indeterminato e titolare di sede**), a compilare gli specifici moduli allegati alla presente comunicazione ed a riconsegnarli tramite la mail istituzionale o brevi manu presso l'ufficio del personale entro le scadenze suindicate in dettaglio.

Normativa di riferimento

- *Ordinanza Ministeriale n. 43 del 12 marzo 2026 mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. a.s. 2026/27*
- *Ordinanza Ministeriale n. 44 del 12 marzo 2026 mobilità insegnanti religione cattolica a.s. 2026/27*
- *Contratto Collettivo Nazionale Integrativo 10 marzo 2026 mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici del triennio 2025-2028*

ALLEGATI

1. SCHEDA DI VALUTAZIONE TITOLI DOCENTI SCUOLA SECONDARIA II GRADO PER GRADUATORIA INTERNA D'ISTITUTO (da compilare in caso di variazione o in caso di prima presentazione)
2. SCHEDA DI VALUTAZIONE TITOLI PERSONALE ATA PER GRADUATORIA INTERNA D'ISTITUTO (da compilare in caso di variazione o in caso di prima presentazione)
3. DICHIARAZIONE CONFERMA E/O VARIAZIONE DATI GRADUATORIA INTERNA D'ISTITUTO (da compilare per il personale già titolare lo scorso anno presso questo Istituto e per il quale non siano sopraggiunte condizioni o titoli ulteriori)
4. AUTOCERTIFICAZIONE (resa ai sensi del DPR 28.12.2000 n.445 – art.15 della legge 16.01.2003)
5. DICHIARAZIONE PERSONALE PER USUFRUIRE DELLA PRECEDENZA ART.33 COMMI 5 E 7 L.104/92
6. RICHIESTA DI ESCLUSIONE DALLA GRADUATORIA DI ISTITUTO PER TUTELE
7. RECLAMO AVVERSO GRADUATORIA DI ISTITUTO

Velletri, 23 marzo 2026

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Serena Incani

