



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "VIA SALVO D'ACQUISTO, 69"

Via Salvo D'Acquisto, 69 00049 Velletri (RM)

TEL 06.121123025 Cod. Fis. 87004430580 Cod. Mec. RMIS00100X - PEO: RMIS00100X@istruzione.it PEC: RMIS00100X@pec.istruzione.it

Sede succursale: Via dei Lauri, 1 Tel 06.121125625

Sito web: <http://iisviasdacquisto69.edu.it>

Ai Docenti
Personale ATA
AI DSGA

Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico 2025/2026 – Scadenze e modalità operative.

In vista della conclusione dell'anno scolastico 2025/2026 e in prossimità delle operazioni di scrutinio finale, si comunicano di seguito gli adempimenti, le scadenze e le modalità operative cui dovranno attenersi i docenti, ciascuno per quanto di propria competenza.

Si raccomanda la puntuale osservanza dei termini indicati, al fine di garantire il regolare svolgimento delle operazioni finali, la correttezza degli atti e la tempestiva comunicazione alle famiglie. Eventuali criticità dovranno essere segnalate con congruo anticipo alla Vicepresidenza e alla Dirigenza Scolastica.

1. Tutti i docenti

- **Programmi svolti** – dovranno essere caricati in *ClasseViva*, sezione *Didattica*, in formato Word, carattere Times New Roman 12, senza tabelle, **entro le ore 20:00 del 7 giugno 2026**.
- **Valutazioni quadrimestrali** – tutte le valutazioni del secondo periodo dovranno essere inserite nel registro elettronico **entro le ore 20:00 del 7 giugno 2026**.
- **Proposte di voto** – dovranno essere inserite nel registro elettronico **entro le 24 ore antecedenti la seduta di scrutinio** della classe interessata. Per gli studenti con debito formativo si dovranno altresì indicare gli argomenti da recuperare e la tipologia di recupero prevista.
- **Prove scritte per il recupero dei debiti formativi** – dovranno essere depositate in busta chiusa presso la Vicepresidenza **entro il 15 giugno 2026**.

2. Docenti con ore eccedenti e ore di sportello

- **Rendicontazione ore eccedenti** – i docenti che hanno svolto ore eccedenti dovranno inviare la rendicontazione **entro il 12 giugno 2026** all'indirizzo rmis00100x@istruzione.it.
Oggetto della email: ORE ECCEDENTI A.S. 25-26_NOME COGNOME
- **Rendicontazione ore di sportello** – con medesima scadenza (**12 giugno 2026**) e medesimo indirizzo di posta elettronica.

Oggetto della email: ORE SPORTELLO A.S. 25-26_NOME COGNOME

3. Disponibilità ad attività di recupero

- I docenti disponibili a svolgere attività di recupero (sportello didattico e/o corso di recupero) dovranno comunicarlo via mail all'indirizzo rmis00100x@istruzione.it **entro il 31 maggio 2026**, indicando la disciplina e l'eventuale preferenza tra sportello e corso.

Oggetto della email: CORSI RECUPERO ESTIVI A.S. 25-26_NOME COGNOME_DISCIPLINA

4. Docenti referenti di progetti PTOF e Formazione Scuola-Lavoro (FSL)

- Dovranno inviare la **relazione finale** e il **timesheet** relativi ai progetti di ampliamento dell'offerta formativa e di Formazione Scuola-Lavoro (modulo allegato alla presente comunicazione) **entro il 12 giugno 2026** all'indirizzo rmis00100x@istruzione.it.

Oggetto della email: RELAZIONE PTOF/FSL A.S. 25-26_NOME COGNOME_TITOLO PROGETTO

5. Docenti tutor per l'orientamento

- Dovranno inviare il **report delle attività di orientamento** svolte con le studentesse e gli studenti assegnati **entro il 12 giugno 2026** all'indirizzo rmis00100x@istruzione.it.

Oggetto della email: ORIENTAMENTO A.S. 25-26_NOME COGNOME

6. Docenti coordinatori di classe

- Verifica del monte ore di assenze** ai fini della validità dell'anno scolastico, da effettuarsi sul registro elettronico **in sede di scrutinio finale**.
- Controllo dei crediti scolastici** degli anni precedenti, da effettuarsi sul registro elettronico **in sede di scrutinio finale**.
- Comunicazione alle famiglie in caso di non promozione** – i coordinatori avranno cura di avvisare tempestivamente la famiglia, *tramite posta elettronica*, subito dopo lo scrutinio.

Tabella riepilogativa degli adempimenti

Destinatari	Adempimento	Scadenza	Modalità / Destinazione
Tutti i docenti	Programmi svolti (Word, Times New Roman 12, senza tabelle)	07/06/2026 – ore 20:00	ClasseViva → Didattica
Tutti i docenti	Inserimento di tutte le valutazioni quadrimestrali	07/06/2026 – ore 20:00	Registro elettronico
Tutti i docenti	Proposte di voto; per gli studenti con debito: argomenti e tipologia di recupero	Entro 24 ore prima dello scrutinio	Registro elettronico
Tutti i docenti	Deposito delle prove scritte per il recupero dei debiti (in busta chiusa)	15/06/2026	Vicepresidenza
Docenti con ore eccedenti	Rendicontazione delle ore eccedenti svolte nell'anno	12/06/2026	rmis00100x@istruzione.it
Docenti con ore di sportello	Rendicontazione delle ore di sportello svolte nell'anno	12/06/2026	rmis00100x@istruzione.it

Docenti disponibili al recupero	Comunicazione di disponibilità (sportello / corso)	31/05/2026	rmis00100x@istruzione.it
Docenti con progetti PTOF / FSL	Relazione finale e timesheet (PTOF e Formazione Scuola-Lavoro)	12/06/2026	rmis00100x@istruzione.it
Docenti tutor orientamento	Report delle attività di orientamento svolte	12/06/2026	rmis00100x@istruzione.it
Docenti coordinatori	Verifica del monte ore di assenze ai fini della validità dell'anno	Scrutinio finale	Registro elettronico
Docenti coordinatori	Controllo dei crediti scolastici degli anni precedenti	Scrutinio finale	Registro elettronico
Docenti coordinatori	Avviso alla famiglia in caso di non promozione	Scrutinio finale	E-mail alla famiglia

Avvertenza. Per qualsiasi comunicazione e rendicontazione si dovrà utilizzare esclusivamente l'indirizzo *rmis00100x@istruzione.it*, indicando chiaramente l'oggetto indicato. Le scadenze contrassegnate come "Scrutinio finale" si intendono riferite alla seduta del Consiglio di Classe secondo la calendarizzazione approvata dagli Organi Collegiali. Si confida nella consueta puntualità e nella fattiva collaborazione di tutto il personale, con l'occasione si ringrazia per l'impegno profuso nel corso dell'anno scolastico.

Velletri, 19 maggio 2026

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Serena Incani