

## Verbale 6

Il giorno 18 maggio 2026 alle ore 17:30 è convocato il Consiglio di Istituto presso l'aula 1T della sede centrale (Via Salvo D'Acquisto, 69) con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Calendario scolastico a.s. 2026/2027;
3. Adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027;
4. Criteri per la formazione delle classi a.s. 2026/2027;
5. Adesione AVVISO PUBBLICO Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021-2027", nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare "Per la scuola" 2014-2020;
6. Approvazione Conto Consuntivo anno finanziario 2025;
7. Comunicazioni della Presidente;
8. Comunicazioni della Dirigente Scolastica.

Presiede: Barbara Calabrese

Funge da segretaria: Arianna Palumbo

### Presenti

Dirigente Scolastica: Prof.ssa Serena Incani

Rappresentanti docenti: Maria Claudia Braione, Milena Cerciello, Eleonora Fabbri, Lorella Manciocchi, Carmine Mastroianni, Maria Domenica Montanaro, Massimo Navacci, Arianna Palumbo

Rappresentanti genitori: Barbara Calabrese, Simona Taddei dalle 17:57

Rappresentanti studenti: Tiziano Cedroni, Cristian Favale, Danilo Lenci

### Assenti

Rappresentanti studenti: Asia Di Giacomantonio

Rappresentante genitori: Simona Taddei fino alle 17:56

Assente DSGA Mauro Corsetti

Raggiunto il numero legale, la seduta è aperta alle ore 17:36.

### Punto 1

La Dirigente Scolastica chiede l'approvazione del verbale della seduta del 25 marzo, inviato per posta elettronica.

Il Consiglio di Istituto procede alla votazione: votanti 13, favorevoli 11, astenuti 2 (Fabbri e Lenci), si approva a maggioranza.

DELIBERA n.496

### Punto 2

La Dirigente Scolastica chiede l'approvazione del Calendario scolastico a.s. 2026/2027, con anticipo al 14 settembre per usufruire della sospensione didattica in data 7 dicembre 2026.

Il Consiglio di Istituto procede alla votazione: votanti 13, favorevoli 13, si approva all'unanimità.

DELIBERA n.497

### Punto 3

La Dirigente Scolastica chiede l'approvazione dell'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027, ricordando la consuetudine finora seguita dall'istituto, ma poco utile didatticamente, per cui l'approvazione dei libri nei Consigli di classe segue una procedura per classi parallele, invece che in prospettiva a scorrimento per le classi successive, reali utenti dell'adozione approvata. Certamente dal prossimo anno si adotterà una procedura coerente con la didattica.

Il Consiglio di Istituto procede alla votazione: votanti 13, favorevoli 13, si approva all'unanimità.

DELIBERA n. 498

#### Punto 4

La Dirigente Scolastica sottopone all'attenzione dei consiglieri l'importanza dei criteri per la formazione delle classi per l'a.s. 2026/2027. La Dirigente ricorda l'ottimo traguardo del riconoscimento delle classi richieste in entrata in organico di diritto: l'istituto avrà 15 classi prime a fronte di 9 classi quinte uscenti, con un incremento in tutti gli indirizzi. Ricorda inoltre la disponibilità di avviare la nuova sede di Lariano che potrà accogliere 10 classi. Nel mese di aprile sono stati contrattati i criteri di individuazione del personale che andrà a Lariano sottoscritti dalla rappresentanza sindacale di istituto e da quella territoriale. La Dirigente chiede al Consiglio l'individuazione dei criteri per eventuali istanze di trasferimento e di cambio classe. Essi devono interessare non solo le classi prime ma anche le successive. La Dirigente sottolinea la fondamentale e imprescindibile trasparenza e condivisione delle scelte, rifiutando ogni discrezionalità. Approvando criteri trasparenti a partire dal rispetto del D.lgs. 297/1994 si eviteranno contestazioni per accettazioni o dinieghi alle richieste dell'utenza. A garanzia di tutti è opportuno normare anche un margine di flessibilità. Il collegio ha deliberato poco prima dal punto di vista didattico, gli aspetti organizzativi spettano al Consiglio di Istituto. I criteri proposti sono: la partenza omogenea garantita da un'equilibrata distribuzione per fasce di livello; l'equilibrio nella distribuzione per genere; l'equilibrio per i ragazzi BES; l'equilibrio per provenienza geografica; l'equilibrio per studenti ripetenti. Se ci fossero più studenti con uguali requisiti, l'ordine cronologico di richiesta sarà motivo di accettazione. La Dirigente anticipa che a giugno si delibererà il corso sulla base della più alta numerosità di studenti residenti a Lariano, Artena, Valmontone, Colferro. La Dirigente ricorda anche la sua richiesta congiunta con il Sindaco di Lariano per l'attivazione di una navetta di collegamento dalla stazione di Velletri alla sede di Lariano. Per disporre di una nuova sede succursale a Velletri, la Dirigente ricorda i contatti con il Sindaco di Velletri che ritiene di poter accordare la sede di Via Novelli, soluzione non confermata dal responsabile Città Metropolitana. La Dirigente precisa l'urgenza di trovare una soluzione perché, in caso contrario, si dovranno rifiutare le iscrizioni e si perderebbe la ricaduta positiva nei posti di lavoro raggiunta nel corrente a.s. La Dirigente ricorda la positività della sede di Lariano: luminosità, spazi laboratoriali, aula magna, sala polifunzionale per teatro e sala conferenze.

Il Consiglio di Istituto procede alla votazione: votanti 13, favorevoli 13, si approva all'unanimità.

DELIBERA n.499

Si unisce alla seduta la signora Simona Taddei alle ore 17:57

#### Punto 5

La Dirigente Scolastica chiede l'approvazione per l'Adesione all'AVVISO PUBBLICO *Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021-2027", nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare "Per la scuola" 2014-2020;*

La Dirigente spiega che il bando prevede due sezioni: una destinata alla formazione del personale docente, l'altra alle risorse digitali. La scuola ha inserito nei tempi, sulla piattaforma preposta, la candidatura richiesta per l'accoglimento dei dispositivi entro il 12 maggio, per la formazione entro il 15 maggio. Le quote, se accordate, sarebbero di 14.000,00 € per la formazione, di 12.604,00 € per i dispositivi.

Il Consiglio di Istituto procede alla votazione per *"risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021-2027"*: votanti 14, favorevoli 14, si approva all'unanimità.

DELIBERA n.500

Il Consiglio di Istituto procede alla votazione per *"risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare "Per la scuola" 2014-2020"*: votanti 14, favorevoli 14, si approva all'unanimità.

DELIBERA n.501

La Dirigente propone un'integrazione all'O.d.G. per l'approvazione del finanziamento che ha permesso il riconoscimento del nostro istituto a snodo Formativo Regionale per l'Intelligenza Artificiale nella Scuola per

il progetto **“IA docet Intelligenza Artificiale per la Didattica, l’Organizzazione, la Creatività, l’Educazione e la Trasformazione**, presentato nell’ambito del bando PNRR Snodi formativi per la transizione digitale sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nella scuola nella Missione 4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e approvato nella Legge n. 132/2025. Sono stati accordati alla scuola 49.887,60 €. Il finanziamento è stato in parte erogato e deve essere speso entro dicembre 2026.

Il Consiglio di Istituto procede alla votazione: votanti 14, favorevoli 14, si approva all’unanimità.

DELIBERA n.502

La Dirigente propone un’integrazione all’O.d.G. per l’approvazione dell’istituto come AICA Test Center per il conseguimento delle certificazioni informatiche ICDL (International Certification of Digital Literacy), riconosciute a livello internazionale.

Il Consiglio di Istituto procede alla votazione: votanti 14, favorevoli 14, si approva all’unanimità.

DELIBERA n.503

Punto 6

La Dirigente Scolastica chiede l’approvazione del Conto Consuntivo per l’anno finanziario 2025 già approvato dai revisori;

Il Consiglio di Istituto procede alla votazione: votanti 14, favorevoli 14, si approva all’unanimità.

DELIBERA n.504.

Punto 7

La Dirigente comunica il successo del laboratorio di teatro che ha ottenuto il Primo Premio e tre borse di studio individuali con la rappresentazione dell’*Oresteia* di Eschilo alla XIII edizione del “Concorso Paestum Teatro Antico – Concorso Internazionale del Giovane Teatro Classico”. La Dirigente ricorda inoltre la positività dell’utilizzo dell’avanzo sul “welfare gite” del 2023 che ha permesso anche il soggiorno gratuito a Paestum per gli “studenti – attori”. Apprezza quindi l’importanza della scelta del Consiglio di Istituto nella destinazione dei fondi. Essi sono stati riservati anche allo stage linguistico e al gemellaggio con la Germania. Infine, ha piacere di ricordare la giornata del 3 giugno dedicata alla premiazione degli alunni, cui seguiranno le “giornate dello studente” (4,5, 8 giugno).

Punto 8

La Presidente ricorda quanto sia stato apprezzato dagli studenti delle quinte l’intervento esplicativo della Dirigente sul nuovo Esame di Maturità.

Esauriti i punti all’O.d.G. e concluse le comunicazioni, la Dirigente Scolastica ringrazia tutti i Consiglieri.

La seduta è tolta alle ore 16:15.

La Segretaria verbalizzante

Arianna Palumbo



La Presidente del Consiglio di Istituto di Istituto  
Avv. Barbara Calabrese

